ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Волгоградской области

От 12 мая 2023 года № 545

О внесении изменений в постановление администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 13 декабря 2018 года № 1793 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство»

В соответствии со ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Котовского муниципального района Волгоградской области, администрация Котовского муниципального района **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 13 декабря 2018 года № 1793 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство» следующие изменения:

1) пункт 2.6.1 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса РФ;»;

2) в пункте 2.6.2:

подпункт 8 исключить;

подпункты 9, 10 считать соответственно подпунктами 8, 9;

3) в абзаце первом пункта 2.6.14 слова «в 2022 году» заменить словами «в 2022 и 2023 годах»;

4) в абзаце первом пункта 2.6.14.1 слова «подпунктах 1.1, 3 - 10» заменить словами «подпунктах 1.1, 3 - 9»;

5) пункт 3.3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.3.5. В случае если при подаче документов заявителем представлен оригинал разрешения на строительство, специалист уполномоченного органа также проставляет отметку в разрешении на строительство с указанием даты принятия уполномоченным органом решения о внесении изменений в разрешение на строительство.»;

6) в пункте 3.3.3.7 слова «отметки о продлении срока его действия» заменить словами «даты принятия уполномоченным органом решения о внесении изменений в разрешение на строительство»;

7) в пункте 3.3.4.1 слова «(с приложением оригинала разрешения на строительство с отметкой о продлении срока его действия в случае, предусмотренном пунктом 3.3.3.5 настоящего административного регламента)» исключить;

8) пункт 3.3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.4.2. Уполномоченное должностное лицо осуществляет подписание решения о внесении изменений (письма об отказе во внесении изменений) в разрешение на строительство.»;

9) в пункте 3.3.4.3:

в первом абзаце слова «подписанных документов», «Вручение указанных документов» заменить соответственно словами «подписанного решения о внесении изменений (письма об отказе во внесении изменений) в разрешение на строительство», «Вручение указанного документа»;

во втором абзаце слова «заверенной отметкой о продлении срока его действия» заменить словами «указанием даты принятия уполномоченным органом решения о внесении изменений в разрешение на строительство»;

10) во втором и третьем абзаце пункта 3.3.4.5 слова «заверенной отметкой о продлении срока его действия» заменить словами «указанием даты принятия уполномоченным органом решения о внесении изменений в разрешение на строительство»;

11) пункт 3.4.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

- получения электронного документа, подписанного с использованием квалифицированной подписи;

- получения с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного квалифицированной подписью со стороны уполномоченного органа.

При получении результата предоставления услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа дополнительно обеспечивается возможность получения по желанию заявителя документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа.

Информация об электронных документах - результатах предоставления услуг, в отношении которых предоставляется возможность, предусмотренная абзацем вторым настоящего пункта, размещается оператором Единого портала государственных и муниципальных услуг в едином личном кабинете или в электронной форме запроса.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата

предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации).».

12) первый абзац в пункте 5.2. изложить в следующей редакции:

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее – учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

2. Настоящее постановление разместить в региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте газеты «Маяк-Котово» (https://маяк-котово.рф).

Глава Котовского
муниципального района С.В. Чумаков